



Notulen Cliëntenraad

Datum vergadering: 25 januari 2022 van 14.30 -16.00 uur

SAMEN VOOR GOEDE ZORG

Aanwezig: Trudy Duchateau (vz), Debora Gemert (secr), Matty Ramakers, Mia Janssen (coach)

Afwezig: Marco Meijers

<u>Agendapunt</u>		<u>Notulen</u>
<u>1</u>	Opening	De voorzitter Trudy opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.
<u>2</u>	Mededelingen	<ol style="list-style-type: none">1) De feestdagen: iedereen verteld hoe ze de feestdagen beleefd hebben.2) Besluit genomen over te gaan naar een nieuwe lay out betreffende agenda en notulen CR. We gaan ons aanpassen aan de lay out van WP.3) Art 16 en vooroverleg ov-plannen met bestuurder in februari4) Jaarverslag CR 2021 naar Trudy en naar de voorzitter gemaïld.5) Vertrouwelijke informatie van 21 dec 2021 gekregen van bestuurder is inmiddels gedeeld en is niet meer vertrouwelijk. De organisatie MOVEOO gaat de Vermeerstraat verlaten. De medewerkers en de bewoners mogen

		<p>zelf beslissen of ze blijven op de Vermeerstraat of weggaan. Een en ander moet nog verder uitgewerkt worden. De cliënten hebben behoefte aan eenduidigheid in beleid.</p> <p>6) Ff bijpraten van de bestuurder december 2021: meerjarenbeleidsplan en begroting 2022 goed gekeurd door RvT, triple plus locatie in Tegelen gaat definitief door.</p>
<u>3</u>	Vaststellen notulen 10 november 2021	<p>Notulen gewijzigd vastgesteld en naar Jolanda gestuurd via mail, zodat zij die op de website kan plaatsen.</p> <p>Wijziging:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huiskamer overleg Oude Heerlenerweg geannuleerd wegens hoog risico Corona besmettingen. • Verbouwing kantoor klaar 2 februari ipv 19 januari.
<u>4</u>	Ingekomen stukken	<p>1) Instemmingsaanvraag V&V locatie locatie Rijckholt. De CR geeft hier een positief advies over.</p> <p>2) Instemmingsaanvraag “nieuw beleid gebruik van middelen”. Hierover hebben we enkele vragen aan de bestuurder. We gaan kijken of we samen met de OR dit onderwerp beoordelen. Zij hebben nl. ook hierover een instemmingsaanvraag gekregen.</p>
<u>5</u>	Huiskameroverleg	Lopende zaken: aansluiten intercom Vermeerstraat!
<u>6</u>	<p>Gastspreekster Dorien betreffende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voeding • Plan van aanpak lichtkrant i.o.v. bestuurder. 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 november is Dorien en Trudy naar 'T Pieterke gegaan met een vragenlijst die ze samen met enkele cliënten hebben ingevuld. • Plan van aanpak lichtkrant voor op de 24 uurs locaties: initiatiefvoorstel door bestuurder goed gekeurd op OV van 15 december 2021. Dorien geeft nu aan dat ze dit geen goed plan vindt. De aanwezige leden Trudy

	De 2 leden van de kwaliteit die bij haar waren hadden geen uitnodiging voor vandaag. Zie mail 15 december j.l.	en Matty gaan hierin mee. De 2 medewerkers die bij Dorien waren vinden het ook geen goed plan. De ondersteuner heeft hierover met Trudy, Matty en bestuurder gesproken en dit plan wordt gecancelled.
<u>7</u>	Input uit werkgroepen: Marco: nieuwe website en PR Matty: veiligheid, banenmarkt Trudy: audits, voeding, Wzd Debora: veiligheid	Trudy gaat meedoen met de interne audits. Geplande datums worden doorgegeven.
<u>8</u>	Datums plannen CR en OV 2022 en doorgeven aan secretariaat	Tot juni 2022 zijn data gepland behalve datums vooroverleg OV.
<u>10</u>	Rondvraag en afsluiting	Wordt geen gebruik van gemaakt.
<u>11</u>	Sluiting vergadering	Om 16.00 uur einde vergadering. Debora is een half uur eerder weg gegaan.