

Titel:	<b>Agenda – Notulen</b>	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	-------------------------	---------	---	-----------------	------------

<b>Team:</b>	Cliëntenraad met bestuurder WP de heer Linssen en mevr. Labrouche (RvT)		
<b>Datum:</b>	<b>26-4-2022 14.30-16.00 uur</b>	<b>Volgende vergadering:</b>	24-05-2022
<b>Aanwezig:</b>	Geen afmeldingen		
<b>Afwezig:</b>	Mia Janssen (coach cliëntenraad)		
<b>Notulist:</b>	Marion Peters (management assistent)		

### 1. MEDEDELINGEN

a	Trudy (vz) is ziek geworden na bezoek Toverland. Veel beterschap toegewenst.
b	<b>28 april 15.00 -16.00 uur</b> intern beraad (Trudy en Debora) m.b.v. kwaliteitsrapport 2021
c	<b>Camiel Hanssen</b> heeft zich gemeld voor informatie over werkzaamheden cliëntenraad. Heeft via mail antwoord en uitleg gekregen en gaat nadenken of hij lid wil worden van de cliëntenraad. Wij hopen dat hij positief zal reageren. Camiel heeft inmiddels gereageerd en geeft aan dat hij geen lid gaat worden van de cliëntenraad in verband met zijn werk.
d	<b>Susan Derks</b> , vertrouwenspersoon WZD, heeft jaarbrief gemaakt over haar werkzaamheden van het afgelopen jaar. Ze biedt aan langs te komen om een toelichting te geven of de brief te sturen en eventueel schriftelijk vragen te stellen. Wat is het besluit? Besloten wordt om haar uit te nodigen voor de volgende vergadering en uit te leggen waar ze mee bezig is en wat ze heeft gedaan. Dorien kan gevraagd worden om haar uit te nodigen. Zij heeft al meerdere malen contact gehad met mevrouw Derks.
e	Ook heeft <b>Danny</b> , cliënt van de Oude Heerlenerweg aangegeven dat hij lid wil worden van de cliëntenraad. Hij is uitgenodigd via Matty om een vergadering bij te wonen.

### 2.

#### Notulen OV dinsdag 22 februari 2021

2.1	<b>Betreffende notulen zijn op 26 april vastgesteld en goedgekeurd.</b> Komen op de website.
-----	--

### 3. Punten van de bestuurder:

- a. **Locatie Rijckholt:** heeft vertraging opgelopen i.v.m. met verzoek gemeente Eijsden Margraten locatie ter beschikking te stellen voor de opvang van oekraïners. Komende halfjaar heeft men de locatie nodig voor opvang van vluchtelingen uit de Oekraïne. Nog steeds geen duidelijkheid. Word vervolgd. De verbouwing loopt gestaag.
- b. Een client (Janine) van de locatie Oude Heerlenerweg heeft aangegeven kantoorwerkzaamheden te willen doen en het idee is om haar o.a. in te werken als in het kader van dagbesteding administratieve werkzaamheden te laten doen. En mogelijk heeft de CR administratieve werkzaamheden voor haar. Niet bedoeld ter vervanging van de secretaresse van de CR. Debora heeft al meerdere keren bij Mia en pb'r aangegeven dit ook graag te willen, maar er is niks mee gedaan. De bestuurder gaat dit oppakken.

Titel:	<b>Agenda – Notulen</b>	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	-------------------------	---------	---	-----------------	------------

**c. De begeleiders C:**

De functie van Begeleider C gaat verdwijnen, daarvoor in de plaats komt de functie n: teamleider. Reden: mensen op locatie hebben aangegeven meer op locatie kortere lijnen. Insteek per 2 teams minimaal 1 teamleider. Vrijgesteld van mee te werken op de dagdagelijkse gebeurtenissen. Komt boven de formatie te staan. Instemmingsaanvraag komt eraan naar de CR.

**d. In de ambulante zorg** komt ook een wijziging m.b.t leiding. Ook hier komt een adviesaanvraag voor. Team ambulant Geleen is te groot aan het worden. Er is gekozen om dit team te splitsen in 2 teams. Gebleken is dat met name ook in de FIT de groep veel te groot is: 20 mensen. Daarnaast wordt de ambulante zorg ook steeds groter. Uitgangspunt is dat er niet gewisseld wordt met persoonlijk begeleiders.**4. Ervaringen Toverland:** hoe is het gegaan? Wat heeft het opgebracht naast een gezellige dag voor alle cliënten.  
Toverland was goed. Leuke sfeer. Volgende keer er op letten dat CR-leden niet terug gaan naar hun eigen groep. Jammer dat de cliënten er van uitgingen dat het tot 18.00 uur duurde in plaats van 16.00 uur. 18.00 uur stond op de uitnodiging. Vorig jaar bij Gayazoo bleek dat het voor de meeste cliënten te lang was en moe waren. Vandaar dat voor het tijdstip van 16.00 uur is gekozen. Volgend jaar wordt er weer een uitstapje georganiseerd naar een andere locatie.**5. Ingekomen stukken:** geen stukken binnengekomen.**6. Artikel 16 overleg:** wanneer, waar en wat (evaluatie laatste half jaar en wat kunnen we dit jaar nog verwachten) gaan we samen bespreken?  
30 juni is het Artikel 16 overleg gepland in de Vermeerstraat om daar samen de lunch te delen, van 10.00 – 14.00 uur. De agenda wordt voorbereid met bestuurder en de voorzitter.**7. Huiskameroverleg bijwonen:** we hebben een achterstand opgelopen als gevolg van Corona. Matty maakt een afspraak op de Oude Heerlenerweg te Sittard. We (Matty en Mia) zijn er geweest op woensdagavond 13 april om 18.00 uur.  
Hoe was het? Er was niemand aanwezig. Dit gebeurt wel vaker. Begeleiding was niet op de hoogte van de deelname van de CR aan het huiskameroverleg. De opties worden besproken om het laagdrempeliger te maken. Besloten wordt dat er spontaan wordt aangeschoven bij de lunch op het diner, als gast aan tafel. De eerste paar keer gaat de bestuurder mee.**Stand van zaken aansluiting intercom Vermeerstraat?**

- Dit is door de ontvlechting blijven liggen, maar de bestuurder pakt dit zo spoedig mogelijk op.

Titel:	<b>Agenda – Notulen</b>	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	-------------------------	---------	---	-----------------	------------

**8. Input vanuit de werkgroep:****a. Marco nieuwe website en PR:****b. Trudy audits en voeding:****c. Debora en Matty: veiligheid:**

De werkgroepen liggen op dit moment stil. Er zijn op dit moment geen vragen / onderwerpen.

**9. Rondvraag:**

**Matty:** er is een intentieverklaring afgesloten met de eigenaar van de Wilderbeek. Wat is de stand van zaken?

- Wilderbeek is de toekomstige vervanging van locatie Nusterweg. De locatie is medio 2023 gereed.

**10. Sluiting: en datum volgende vergadering 17 mei om 14.30 uur op kantoor.**